

---

**Emne:** Tilbakemelding vedrørende spørsmål om ivaretagelse av arkivansvar  
**Kopi:** Sven Rindstad <Sven.Rindstad@hrs.no>, Vigdis Pettersen <Vigdis.Pettersen@hrs.no>  
**Til:** Evy Hansen <Evy.Hansen@lavangen.kommune.no>  
**Sendt:** 20.01.2023 09:26:04  
**Fra:** Andreas Stellander <andreas.stellander@hrs.no>  
Hei,

Vi viser til brev datert 19. desember 2022 fra Lavangen kommune vedrørende spørsmål om arkiv.

Videreformidler her ved svar fra vår arkivansvarlig: adm.sekretær Vigdis Pettersen

*Hålogaland Ressursselskap bruker arkivsystemet ESA/EDB sak og arkiv  
Post som er adressert til HRS og som kommer pr. post eller firmapost på mail, blir arkivert og lagt i  
mapper påført dokument-id og saksnummer. Kopi blir sendt til saksbehandler.  
Dokumentene blir oppvart i arkivskap på eget rom som har jevn temperatur på ca. 25 grader.*

For øvrig kan det tilføyes at selskapet er i prosess med å vurdere erstatningsordninger, som følge av at vi i 2022 mottak varsel fra vår systemleverandør Sikri AS angående at systemoppdateringer/forbedringer opphører pr. 15. februar 2023 (men med videreført teknisk og faglig support og vedlikehold), og hvor vedlikeholdsavtalen for alle kunder avsluttes pr. 15. februar 2024, med bortfall av garanti på omfang/bistand.

HRS vil derfor måtte gå i gang med en prosess for å vurdere våre behov opp imot alternative arkivløsninger. Nåværende leverandør foreslår/anbefaler overgang til nye Elements: [Elements Sak-Arkiv \(sikri.no\)](#)

Arkivbehovet i HRS IKS (inkl. HRS Husholdning AS) er imidlertid av begrenset omfang, og vi ønsker primært å se på rimelige og enkle brukervennlige systemer, som ikke gjør håndteringen mer ressurskrevende enn nødvendig.

Med miljøvennlig hilsen

**Andreas Stellander**

Administrasjonssjef | 416 24 530 | [andreas.stellander@hrs.no](mailto:andreas.stellander@hrs.no)



Hålogaland Ressursselskap IKS  
Djupvikveien 21 | 8519 Narvik | 769 22 000  
[hrs.no](http://hrs.no) | [facebook](https://www.facebook.com/hrs.no)



Tusen takk for at du bryr deg!